

## Informace o společnosti

NÁZEV  
SPOLEČNOSTI

Ing. Ondřej Veselovsk  
ý

IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO  
(IČO)

666

ZEMĚ

Česká republika

MAKRO-ODVĚTVÍ

Nemovitosti

TYP SPOLEČNOSTI

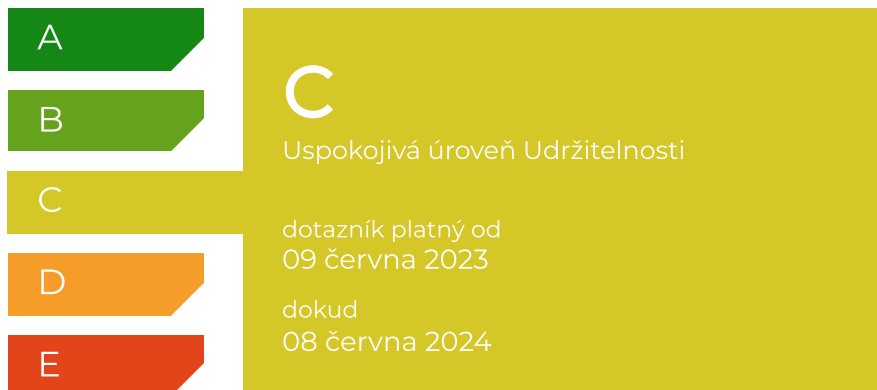
Obchodní společnost

EMAILOVÁ ADRESA

jignetarzo@vusra.com

## ESG skóre

Celkové skóre



Obchodní skóre



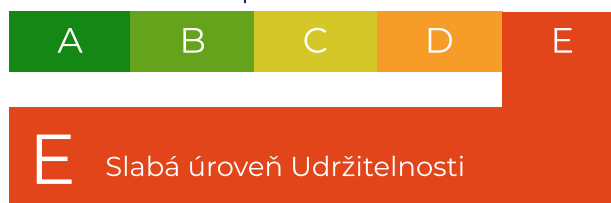
Skóre životního prostředí



Sociální skóre



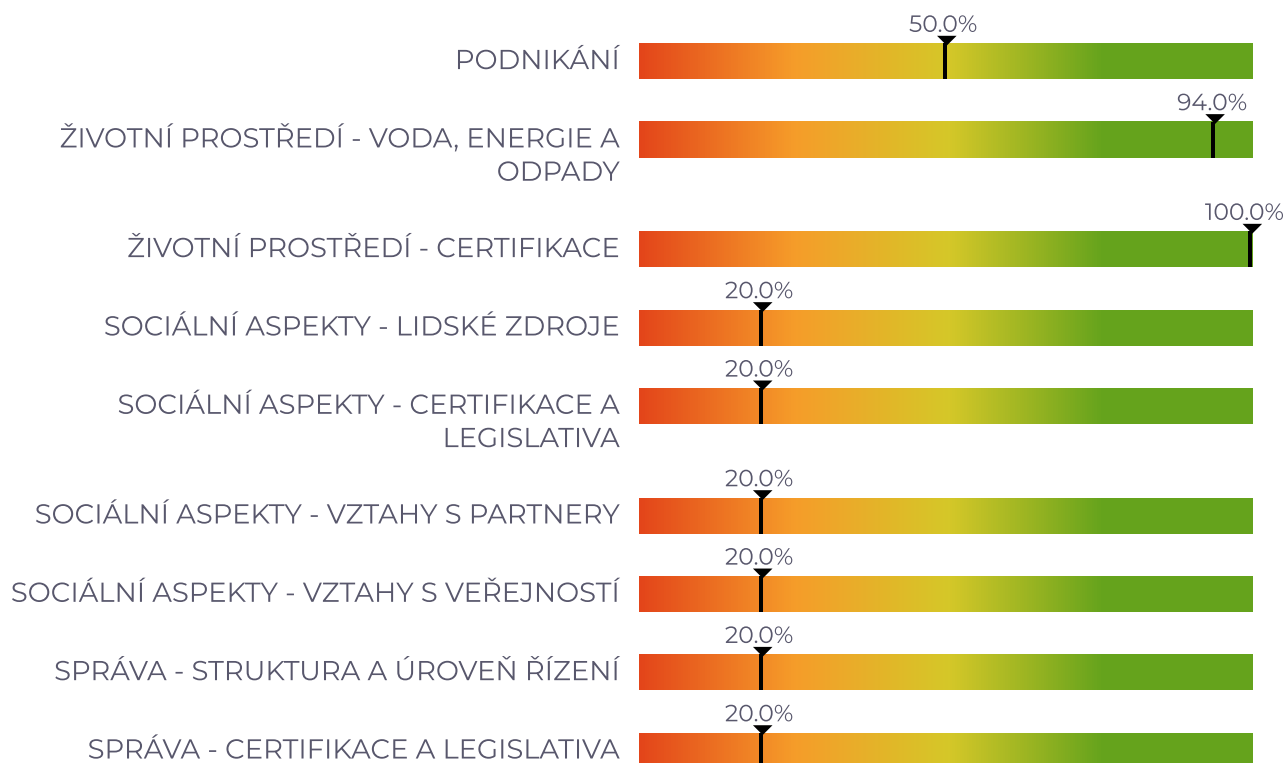
Správní skóre



Odvětvové skóre



## Porovnání výkonnosti pro jednotlivé oblasti



## Důležité

Skóre ESG je hodnocení úrovně souladu společnosti s faktory životního prostředí, sociálními faktory a faktory správy a řízení (ESG), které zohledňuje také odvětví a zeměpisnou oblast společnosti.

Skóre ESG je rozděleno do pěti tříd:

1. Třída A - Vynikající úroveň Udržitelnosti,
2. Třída B - Dobrá úroveň Udržitelnosti,
3. Třída C - Uspokojivá úroveň Udržitelnosti,
4. Třída D - Dostatečná úroveň Udržitelnosti,
5. Třída E - Slabá úroveň Udržitelnosti.

Skóre ESG se vypočítává na základě vlastní metodiky společnosti CRIF S.p.A. („CRIF“) s využitím informací poskytnutých Společností, kterých se skóre ESG týká, prostřednictvím vyplnění dotazníku, za který nese přímou a výhradní odpovědnost Společnost.

Informace nepodléhají ověření ze strany CRIF.

Skóre ESG se vztahuje k datu vyplnění dotazníku a nepodléhá kontrole. Skóre ESG není certifikací ani specifickým hodnocením, ale má výhradně za cíl informovat o příslušné třídě, a proto slouží pouze pro informační účely.

Skóre ESG je poskytováno tak, jak je, bez jakýchkoli záruk, zejména bez záruk spolehlivosti, přesnosti nebo úplnosti. CRIF nepřebírá žádnou odpovědnost ani závazky vůči třetím stranám za použití skóre ESG. CRIF proto v žádném případě neodpovídá za hodnocení a rozhodnutí učiněná na základě skóre ESG společností nebo jakoukoli třetí stranou.

## Akční plán

Na základě vyhodnocení ESG dotazníku systém vytvořil návrh nejrelevantnějších kroků, které umožní získat lepší soulad s cíli ESG a následně i lepší ESG skóre. Tyto návrhy, souhrnně označené jako Akční plán, nicméně nezaručují automatické zlepšení Synesgy skóre. Implementace jednoho nebo více návrhů zvyšuje pravděpodobnost získání lepšího skóre. Akční plán je rozdělen podle sekcí ESG dotazníku. Každé sekci je přiřazena důležitost, která je určena v závislosti na odvětví zvoleném pro účely dotazníku. Čím vyšší je počet zelených bodů, tím vyšší je důležitost dané oblasti. Konkrétní návrhy Akčního plánu jsou vytvořeny na základě odpovědí na otázky od konkrétní společnosti, tj. systém pro každou společnost vygeneruje specifický Akční plán založený na jejích potřebách a tématech, která jsou považovaná z hlediska ESG za klíčová.

### Akční plán

### Důležitost

Akční plán	Důležitost
<b>PODNIKÁNÍ A SPRÁVA</b>	●●○○○
▮ Definujte poslání a/nebo strategii udržitelnosti pro řízení ekonomických, sociálních a environmentálních dopadů činnosti společnosti.	
▮ Zvažte sociální a environmentální dopady jako součást faktorů podnikatelského rizika kromě těch, které jsou regulovány zákonem.	
▮ Vyhodnoťte možnosti zvýšení zastoupení žen v orgánech řízení společnosti.	
<b>VODA, ENERGIE A ODPADY</b>	●○○○○
▮ Vybírejte si dodavatele elektřiny, kteří ji vyrábějí převážně z obnovitelných zdrojů.	
▮ Zaveďte opatření na zvýšení energetické účinnosti (např. instalace solárních panelů nebo zařízení na výrobu nebo spotřebu energie z obnovitelných zdrojů; výměna topných a/nebo klimatizačních systémů; výměna tradičních žárovek za žárovky s nízkou spotřebou, jako jsou LED diody).	
<b>CERTIFIKACE V OBLASTI ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ</b>	●●●○○

- Zaveďte nástroje pro hodnocení dopadu na životní prostředí, jako je hodnocení životního cyklu, uhlíková stopa, vodní stopa, environmentální prohlášení o produktu, ekoznačka, registrace v systému EMAS.

## LIDSKÉ ZDROJE, CERTIFIKACE A LEGISLATIVA



- Posuďte možnosti a výhody Vyhodnoťte možnosti získání certifikace OHSAS 18001 nebo UNI EN ISO 45001 pro řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- Vyhodnoťte možnosti aplikování normy ISO 26000 Společenská odpovědnost.
- Rozšiřte benefity a nástroje péče o zaměstnance.

## VZTAHY S PARTNERY A VEŘEJNOSTÍ



- Pravidleně poskytujte investice/dary nebo organizujte iniciativy ve prospěch komunity v oblasti, v níž společnost působí (např. dary místním sdružením zabývajícím se sociálními otázkami).
- Realizujte projekty ve školách nebo v komunitě týkající se otázek udržitelnosti.
- Nastavte strukturu a procesy nákupního oddělení s ohledem na udržitelnost a definováním správné nákupní strategie. Pro posouzení nákupní strategie by měla být provedena analýza dodavatelů a celého dodavatelského řetězce.
- Uzavřete smlouvy s místními dodavateli energie, kteří nabízejí ekologickou variantu.

## DALŠÍ CERTIFIKACE



- 🏛 Zvažte výhody a možnosti získání certifikace podle normy ISO 9001:2015 Systémy řízení kvality.
- 🏛 Přijměte etický kodex, který bude obsahovat odkazy na otázky udržitelnosti.
- 🏛 Určete pracovníka odpovědného za udržitelnost.

## Důležité

Souhrn akcí popsaných výše, souhrnně označovaný jako „akční plán“, nezaručuje automatické zlepšení skóre ESG. Akční plán je navržen na základě struktury dotazníku ESG. Je generován výhradně na základě odpovědí, které Odborník dříve zadal do Dotazníku, a vychází z ESG skóre.

CRIF nenese žádnou odpovědnost za realizaci Akčního plánu Odborníkem. CRIF v žádném případě nenese odpovědnost, ať už vůči Profesionálu a nabyvatelům nebo třetím stranám (včetně Vedoucích společností), pokud jde o obsah Akčního plánu, jakož i za jakékoli související použití a rozhodnutí učiněná na jeho základě.

Jakékoli hodnocení vyplývající z konzultace a použití Akčního plánu Profesionály, nabyvateli a třetími stranami (včetně Vedoucích společností) se provádí nezávisle a na jejich přímou a výhradní odpovědnost.

Akční plán a jeho odpovídající metodika jsou výhradním vlastnictvím CRIF a/nebo jeho sublicencí. Vzhledem k tomu, že Akční plán je založen na složitých modelech statistických výpočtů, CRIF nezaručuje, že nedojde k chybám, nepřesnostem nebo anomáliím týkajícím se navrhovaných opatření.

Vzhledem k Akčnímu plánu se použijí Podmínky účasti v Iniciativě ESG.

### Upozornění

- Společnosti, které dodržují normy ISO 14001, (otázku 1) by měly rovněž uplatňovat systém environmentálního řízení (otázku 2).
- Společnosti, které dodržují některé mezinárodní normy, (otázku 1) by měly rovněž uplatňovat systém environmentálního řízení (otázku 2).
- Společnosti, které používají systém řízení bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců, (otázku 1) by měly rovněž splňovat požadavky normy OHSAS 18001 nebo UNI EN ISO 45001 (otázku 2).
- Společnosti, které splňují normy ISO 14001, (otázku 1) by měly mít také národně nebo mezinárodně uznávanou certifikaci třetí strany v oblasti životního prostředí (otázku 2).
- Společnosti, které splňují některou z mezinárodních norem, (otázku 1) by měly mít také národně nebo mezinárodně uznávanou certifikaci třetí strany v oblasti životního prostředí (otázku 2).
- Společnosti s certifikací ISO 50001 (otázku 1) by měly mít také národně nebo mezinárodně uznávanou certifikaci třetí strany v oblasti energetiky (otázku 2).
- Společnosti, které mají národně nebo mezinárodně uznávanou certifikaci třetí strany týkající se kvality výrobků nebo služeb, (otázku 1) by měly rovněž splňovat požadavky normy ISO 9001 (otázku 2).
- 2.1.13 Odpověď týkající se vyprodukovaného odpadu je 0: zkontrolujte prosím tuto informaci.
- 2.1.15 Odpověď týkající se spotřeby vody je 0: zkontrolujte prosím tuto informaci.

## Ing. Ondřej Veselovský

666

### ESG dotazník

#### PODNIKÁNÍ

1.1.1 Řídí vaše společnost environmentální, sociální a další související rizika (ESG) a využívá podnikatelské příležitosti v oblasti ESG? – GRI 1

- Ano, máme systém řízení podnikových rizik včetně environmentálních a sociálních rizik
- Ano, rizika řídíme v souladu se stávajícími předpisy
- Ne

1.1.2 Má vaše společnost strategii a politiky v oblasti udržitelnosti (ESG)? – GRI 1 a GRI 2-22

- Ano, naše mise bere v úvahu environmentální a sociální faktory, a proto je zohledňujeme v dlouhodobé strategii a vizi
- Ano, v rámci podnikové strategie jsme definovali strategii udržitelnosti
- Ano, díky dostupnosti veřejných pobídek realizujeme iniciativy v oblasti udržitelnosti v krátkodobém horizontu
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

1.1.3 Má vaše společnost stanoveny konkrétní kvantitativní ukazatele (KPIs - Key Performance Indicators) v oblasti ESG? – GRI 1, GRI 3-1

- Ano, sledujeme naši environmentální výkonnost
- Ano, sledujeme ukazatele v sociální oblasti
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

1.1.4 Zveřejňuje vaše společnost nefinanční informace ve výroční nebo jiné (samostatné) zprávě (CSR nebo NFR) nebo jiným způsobem? – GRI 1, GRI 2-3, GRI 2-4 a GRI 2-22

- Ano
- Ne

Dokumenty v příloze: Zpráva o udržitelnosti | SurveyCertificate\_CRIF - Czech Credit Bureau, a.s.\_20\_04\_2022 (1).jpeg.

1.1.4.1 Pokud ano, od kterého roku?

2020

1.1.5 Provádíte své činnosti podle specifických systémů řízení? – GRI 2-12, GRI 2-29, GRI 3-2, GRI 3-3 / SDG 16

- Ano, uplatňujeme systém environmentálního řízení
- Ano, používáme systém energetického managementu
- Ano, uplatňujeme systém řízení bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZP) našich zaměstnanců
- Ano, uplatňujeme systém řízení a prevence korupce
- Ano, používáme systém pro řízení vztahů s dodavateli
- Ne

1.1.6 Je vaše společnost certifikována třetí stranou, pokud jde o některý z následujících certifikátů: řady ISO 9001, 14001, 26000, 45000, 50001, OHSAS 18001, SA 8000, Carbon Trust Standard, EMAS, Forest Stewardship Council, MCERTS, Blue planet a podobné certifikace?

- Životní prostředí
- Energie
- Bezpečnost práce a ochrana zdraví zaměstnanců
- Kvalita výrobků/služeb
- Ne
- Jiné, upřesněte

Dokumenty v příloze: [Certifikace | IMG\\_1982.jpeg](#).

## ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ - VODA, ENERGIE A ODPADY

2.1.1 Spotřeba elektřiny ve vlastních a pronajatých prostorách (od 1. ledna do 31. prosince). – GRI 302-1 / SDGs 7, 8, 12, 13

100 kWh

Dokumenty v příloze: [Faktury/vyúčtování za elektřinu, teplo, páru apod | IMG\\_1982.jpeg](#).

2.1.2 Máte dodávky energií pouze z obnovitelných zdrojů:

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

2.1.3 Máte zařízení/závody na výrobu energie z obnovitelných zdrojů? – SDGs 7, 8, 12, 13

- Ano
- Ne

2.1.3.1 Pokud ano, uveďte, prosím, typy systémů výroby energie: – SDG 7, 8, 12, 13

- Větrná energie



- Solární energie/fotovoltaika
- Přeměna odpadu na energii
- Vodní energie
- Bioplyn
- Fosilní palivo
- Trigenerace
- Kogenerace
- Dálkové vytápění
- Jiné, upřesněte

Dokumenty v příloze: Členství/partnerství/licence/energetický posudek | Výstřižek.png.

2.1.4 Provedli jste nějaká energeticky úsporná opatření? – GRI 302-4 / SDGs 7, 8, 12, 14

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

2.1.6 Měříte a vykazujete emise skleníkových plynů a dalších polutantů?

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

2.1.7 Celkové emise skleníkových plynů SCOPE 1 (přímé emise) (tuny CO<sub>2</sub> ekv.): – GRI 305-1 / SDGs 13, 14, 15

15 610 t CO<sub>2</sub>eq

Žádné dokumenty v příloze

2.1.8 Celkové emise skleníkových plynů SCOPE 2 (nepřímé emise ze spotřebované elektřiny/tepla/páry) (tuny CO<sub>2</sub> ekv.): – GRI 305-2 / SDGs 13, 14, 15

5 151 t CO<sub>2</sub>eq

2.1.9 Celkové emise skleníkových plynů SCOPE 3 (nepřímé emise související s dodavatelským a odběratelským řetězcem) (tuny CO<sub>2</sub> ekv.): – GRI 305-3 / SDGs 13, 14, 15

98 798 t CO<sub>2</sub>eq

2.1.10 Podařilo se vám snížit emise skleníkových plynů ve srovnání s předchozím rokem? Pokud ano, o kolik procent? – GRI 305-5 / SDGs 13, 14, 15

1 %

2.1.11 Měříte uhlíkovou stopu svých výrobků?

- Ano

Ne

2.1.12 Vozidla využívaná vaší společností (průměrný počet ve vykazovacím období): – GRI 305-1 / SDGs 3, 12, 13, 14, 15

Typ pohonu	Počet vozidel
Zemní plyn (CNG)	0
Diesel	100
Benzín	0
Hybridní	
Elektrické	100
Jiné zdroje pohonu	1 000

2.1.13 Celkový objem vyprodukovaného odpadu (v tunách) za vykazovací období (na roční bázi): – GRI 306-3 / SDGs 3, 6, 12

0 t

Dokumenty v příloze: Členství/partnerství/licence/energetický posudek | Ceník produktu Elektřina - na 2 roky v akci (1).PDF.

2.1.14 Podporujete třídění odpadu ve svých provozovnách? – GRI 306-2 / SDGs 3, 6, 12

Ano  
 Ne

2.1.14.1 Pokud ano, jaké typy materiálu třídíte?

- Papír
- Plast
- Sklo
- Elektronické součástky/počítačový materiál
- Jiné, upřesněte  
bio odpad, kartony

2.1.15 Spotřeba vody (m<sup>3</sup>) za vykazovací období (na roční bázi): – GRI 303-5 / SDG 6

0 m<sup>3</sup>

Žádné dokumenty v příloze

2.1.16 Nabízíte benefity zaměstnancům, kteří k cestě na pracoviště využívají veřejnou dopravu nebo jiné ekologické způsoby dopravy?

- Ano  
 Ne

## ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ - CERTIFIKACE

2.2.1 Získali jste certifikaci ISO 14001 - Systém environmentálního managementu? – GRI 307-1 / SDG 16

- Ano  
 Ne

Dokumenty v příloze: [Certifikace | IMG\\_3853.jpeg](#).

2.2.2 Dodržujete jiné mezinárodní normy pro environmentální řízení? Pokud ano, uveďte které.

- Posouzení životního cyklu (LCA - Life Cycle Assessment)  
 Uhlíková stopa  
 Vodní stopa  
 Environmentální prohlášení o produktu (EPD - Environmental Product Declaration)  
 Ekoznačka (pro společnosti působící v EU)  
 Registrace EMAS (pro společnosti působící v EU)  
 Nic z výše uvedeného  
 Jiné, upřesněte

Dokumenty v příloze: [Certifikace | CRIF CZ vodni stopa.pdf](#).

2.2.3 Získali jste certifikaci ISO 50001 - Systém energetického managementu pro hospodaření s energií? – GRI 302 / SDGs 7, 8, 12, 13

- Ano  
 Ne

Dokumenty v příloze: [Certifikace | OeKB-ESG-Data-Hub-FAQ.pdf](#).

## SOCIÁLNÍ ASPEKTY - LIDSKÉ ZDROJE

3.1.1.1 Průměrný počet zaměstnanců – ŽEN ve vykazovacím období (včetně DPP, částečných pracovních úvazků a stáží): – GRI 2-7-a, GRI 405-1 / SDGs 5, 8, 10

Zaměstnanci	Počet
Počet ředitelů	0
Počet manažerů	0
Počet kancelářských pracovníků	0

Počet dělníků	
Počet učňů	

**3.1.1.2** Průměrný počet zaměstnanců – MUŽŮ ve vykazovacím období (včetně DPP, částečných pracovních úvazků a stáží): – GRI 2-7-a, GRI 405-1 / SDGs 5, 8, 10

Zaměstnanci	Číslo
Počet ředitelů	0
Počet manažerů	0
Počet kancelářských pracovníků	0
Počet dělníků	0
Počet učňů	

**3.1.2.1** Průměrný rozdíl v odměňování mužů a žen (v %): – GRI 405-2 / SDGs 5, 8  
100 %

**3.1.2.2** Průměrná odměna podle pohlaví se týká nejčtenější profesní kategorie: – GRI 405-2 / SDGs 5, 8

Pohlaví	Průměrná odměna (v EUR/USD/místní měna)
Ženy	0 EUR
Muži	100 EUR

**3.1.3** Průměrný věk zaměstnanců: – GRI 405-1 / SDGs 5, 8

- Mladší 30 let
- Ve věku 30 až 50 let
- Vyšší než 50 let

**3.1.4** Procento (z celkového počtu zaměstnanců) se smlouvou na dobu určitou: – GRI 2-7-b / SDGs 8, 10

0 %

3.1.5 Procento (z celkového počtu zaměstnanců) se smlouvou na částečný úvazek: – GRI 2-7-b / SDGs 8, 10

0 %

3.1.6 Procento (z celkového počtu zaměstnanců), u nichž byla v loňském roce zahájena učňovská příprava: – GRI 2-7-b / SDGs 8, 10

0 %

3.1.7 Podíl (na celkovém počtu zaměstnanců) se zdravotním postižením: – GRI 405-1 / SDGs 8, 10

0 %

3.1.12 Obrat zaměstnanců (počet nových pracovních míst po odečtení počtu ukončených pracovních míst) za poslední rok: – GRI 401-1 / SDGs 8, 11

0

3.1.13 Procento všech zaměstnanců, na které se vztahují kolektivní smlouvy: – GRI 2-30a / SDG 8

- Méně než 75 %
- Mezi 75 % až 95 %
- Více než 95 %

3.1.14 Zveřejňujete na svých webových stránkách politiku lidských práv vč. rovnosti, rozmanitosti a začleňování (zahrnující diskriminaci na základě pohlaví, rasy, náboženství, pohlaví nebo sexuální orientace)? – SDGs 5, 10

- Ano
- Ne

3.1.15 Počet hodin školení během posledního vykazovacího období (na roční bázi): – GRI 404-1 / SDGs 4, 5, 8, 10

0

3.1.16 Vyberte prosím hlavní témata školení poskytnutých v průběhu roku:

- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP) GRI 403-5
- Boj proti korupci GRI 205-2
- Ochrana osobních údajů (např. GDPR, zákony o ochraně osobních údajů)
- Otázky životního prostředí (např. nakládání s odpady a vodou, energetická účinnost atd.)
- Nic z výše uvedeného
- Jiné, upřesněte

3.1.17 Zaměstnanecké benefity a výhody: – GRI 401-2 / SDGs 3, 5, 8

- Výkonnostní odměny a bonusy
- Životní pojištění/úrazové pojistky
- Pojištění pro zaměstnance
- Flexibilní pracovní doba/práce na dálku
- Poukázky, vstupenky a slevy (stravenky/slevy)
- Sociální benefity (výdaje na vzdělání/pomoc při péči o děti/zdravotní péče)
- Rodinná zařízení (školka/letní tábor/studia)
- Firemní psycholog/sociální pracovník
- Nic z výše uvedeného
- Jiné, upřesněte

3.1.18 Měříte spokojenost zaměstnanců pomocí pravidelného průzkumu?

- Ano
- Ne

## SOCIÁLNÍ ASPEKTY - CERTIFIKACE A LEGISLATIVA

3.2.1 Splňujete požadavky normy OHSAS 18001 nebo UNI EN ISO 45001 týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)? – GRI 403-6 / SDG 3

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

3.2.2 Řídíte se normou ISO 26000 - Společenská odpovědnost?

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

## SOCIÁLNÍ ASPEKTY - VZTAHY S PARTNERY

3.3.1 Máte zaveden systém hodnocení dodavatelů podle kritérií ESG? – GRI 204-1, GRI 414-1 / SDGs 5, 8, 16

- Ano
- Ne

3.3.2 Máte politiku lidských práv a dětské práce (nucené nebo povinné)? – SDG 8

- Ano, naši politiku zveřejňujeme na webových stránkách
- Ano, máme interní politiku
- Ne

## SOCIÁLNÍ ASPEKTY - VZTAHY S VEŘEJNOSTÍ

3.4.1 Uspořádali jste ve vykazovacím období nějaké charitativní, veřejné nebo jiné komunitní akce a projekty? – GRI 203-1 / SGDs 5, 9

- Ano  
 Ne

Žádné dokumenty v příloze

3.4.2 Poskytli jste nějaké finanční či jiné dary ve prospěch komunit v oblastech, ve kterých působíte? – GRI 203-1 / SDGs 5, 9, 11

- Ano  
 Ne

## SPRÁVA - STRUKTURA A ÚROVEŇ ŘÍZENÍ

4.1.1 Způsob řízení společnosti: – GRI 2-9-a / SDGs 5, 16

- Představenstvo  
 Jediný ředitel/výkonný ředitel  
 Jiný typ řídicího orgánu

4.1.4 Zastoupení žen v řídicích orgánech společnosti: – GRI 2-9-c / SDGs 5, 16

- Méně než 33 %  
 Mezi 33 % až 50 %  
 Vyšší než 50 %  
 Jediná ředitelka

4.1.5 Průměrný věk řídicích orgánů společnosti: – GRI 2-9-c / SDGs 5, 16

- Mladší 30 let  
 Ve věku 30 až 50 let  
 Vyšší než 50 let

4.1.6 Máte auditované finanční výkazy?

- Ano  
 Ne

Žádné dokumenty v příloze

4.1.7 Jste členem nějakého obchodního sdružení?

- Ano  
 Ne

Žádné dokumenty v příloze

4.1.8 Máte interní kontrolní mechanismy?

- Ano, máme funkci interního auditu
- Ano, máme funkci řízení rizik
- Ano, máme funkci Compliance
- Nic z výše uvedeného
- Jiné, upřesněte  
big brother

## SPRÁVA - CERTIFIKACE A LEGISLATIVA

4.2.1 Máte etický kodex nebo jiný kodex chování? – GRI 2-23 / SDG 16

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

4.2.2 Máte specializovaného odborníka na udržitelnost (tj. někoho, kdo prosazuje udržitelné politiky a strategie)?

- Ano
- Ne

4.2.3 Jste certifikovaní podle ISO 9001 (systém řízení kvality)?

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

4.2.4 Jste certifikovaní podle ISO 37001 - Systém protikorupčního řízení? – GRI 205 / SDG 16

- Ano
- Ne

Žádné dokumenty v příloze

4.2.5 Máte politiku ochrany osobních údajů? – SDG 16

- Ano
- Ne

## Otázky podle taxonomie EU



## TAXONOMIE

1.1 Zveřejňuje společnost nefinanční informace (NFD - Non Financial Disclosure) podle závazných požadavků nařízení o taxonomii (Taxonomy Regulation)?

- Ano  
 Ne

1.1.1 Pokud ne, zveřejňuje společnost dobrovolně nefinanční informace týkající se taxonomie?

- Ano  
 Ne

1.2 Seznam vašich odvětví podle taxonomie.

railways, wooden bungalows

1.3 Podíl na obrátu v souladu s taxonomií [musí obsahovat číslo] %.

0 %

1.4 Podíl na kapitálových výdajích (CAPEX) v souladu s taxonomií [musí obsahovat číslo] %.

100 %

1.5 Podíl na provozních výdajích (OPEX) v souladu s taxonomií [musí obsahovat číslo] %.

0 %

1.6 Poznámka:

## Nemovitosti (Činnosti v oblasti nemovitostí)

### INOVACE

5.1 Investujete do aktivit zaměřených na udržitelné inovace v oblasti nemovitostí, například do školení zaměstnanců v oblasti udržitelnosti v nemovitostech (např. podporu komunikačních aktivit), do zavádění inovativních systémů pro energetickou účinnost v nemovitostech, které spravuje, atd.?

- Ano  
 Ne

5.1.1 Pokud ano, do jakých aktivit investujete?

system vyuziti sede vody

5.1.2 Pokud ano, jaký je podíl investic do těchto činností na celkových investicích?

50 %

5.2 Provádíte hodnocení nemovitostí, které zohledňuje konkrétní kritéria udržitelnosti?

- Ano  
 Ne

## ZDRAVÍ A BEZPEČNOST

6.1 Máte přímou odpovědnost za některé nemovitosti ve svém portfoliu?

- Ano  
 Ne

6.1.1 Pokud ano, vztahuje se odpovědnost také na otázky zdraví a bezpečnosti uživatelů budovy?

- Ano  
 Ne

6.2 Provádíte kromě činností vyžadovaných zákonem další ochranná opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) svých zaměstnanců?

- Ano  
 Ne

## CERTIFIKACE

7.1 Pracujete s certifikovanými nemovitostmi třetích stran?

- Ano  
 Ne

## VZTAHY S PARTNERY

8.1 Máte kvalifikovaný personál (včetně externích pracovníků) pro energetické hodnocení nemovitostí, kterými se zabýváte?

- Ano  
 Ne

8.2 Nabízíte svým zákazníkům podporu při výběru místních dodavatelů energie?

- Ano  
 Ne

8.2.1 Pokud ano, máte uzavřené dohody s místními dodavateli energie, kteří podporují ekologickou variantu?

- Ano  
 Ne

8.3 Nabízíte svým klientům v případě zprostředkování poradenské služby (včetně daňového poradenství) týkající se hlavních zásahů, které je třeba provést, aby nemovitost získala na hodnotě a podpořil se její prodej (např. rekonstrukce, energetická účinnost, zateplení atd.)?

- Ano  
 Ne

## VODA, ODPADY A ENERGIE

9.1 Pokud jde o činnosti, které provádí, uplatňuje společnost nějaké postupy a principy, aby zaručila recyklaci/využití odpadů?

- Ano  
 Ne

9.2 Zabýváte se budovami, které poskytují odpovídající vnitřní komfort pro případné změny teplot v důsledku změny klimatu?

- Ano  
 Ne

9.3 Zabýváte se stavbami, které jsou přizpůsobeny extrémním povětrnostním podmínkám?

- Ano  
 Ne

9.4 Zabýváte se budovami přizpůsobenými nejnovějším antiseismickým požadavkům?

- Ano  
 Ne

9.5 Podíleli jste se na projektech výstavby budov snižujících zábor půdy, například jste dávali přednost využití brownfieldů/rekonstrukcím?

- Ano  
 Ne